

Vejledning til patientregistrering i DD2

(Blodprøver indsendes som priority mærket "P" med DAO man-, tirs-, ons- og torsdag, men **ikke** før en helligdag)

En DD2 patientregistrering består af et registreringsskema, som indeholder et kort **spørgeskema** til patienten samt **patientdata** der udfyldes af praksis. Til sidst indsamles **blod- og urinprøve**. Vejledning findes også som video på www.dd2.dk

1. Find egnede personer med type 2 diabetes

- ✓ De skal være fyldt 18 år og diagnosticeret inden for de sidste 2 år.
- ✓ De kan fremsøges i eget lægesystem evt. via forløbsplanen.

2. Informer patienten om deltagelse i DD2

- ✓ Giv mundtlig information om DD2 og udlevér skriftlig resume af deltagerinformation.
- ✓ Aftal tid med patienten til DD2-blodprøvetagning.
- ✓ Giv patienten besked om at møde fastende til blodprøver (dvs. ingen mad og blodsukkerregulerende medicin fra kl. 22.00 dagen før blodprøve. Men der må gerne drikkes vand).
- ✓ Udlevér urinspidsglas og bed patienten om at medbringe en midtstråle morgenurinprøve til den aftalte tid (alternativ spoturin lavet i klinikken).
- ✓ Bed patienten om at udfylde samtykke og kort spørgeskema i WebPatient hjemmefra.

3. Invitér patienten elektronisk via WebPatient

- ✓ Vælg "WebPatient skemaer" og derefter profilen DD2.
- ✓ Klik på "Udfør".

The screenshot displays the WebPatient interface. At the top, navigation tabs include 'Klinik analyser', 'Tages på laboratorie, analyser', 'Mobillab analyser', and 'Web-Patient skemaer' (the last one is circled in red). Below these is a search bar with the placeholder 'Søg efter profil, analyse eller NPU nr' and a 'Søg' button. On the left, a 'Webpatient' list shows various profiles with checkboxes; 'DD2' is checked and circled in red. On the right, the 'Bestilling' (Order) screen for 'TestPersonSYD EfternavnSYD' (ID: 150282-9997) is shown. It includes a 'Prøvetagningstid' (Sampling time) section with date and time. Below this are buttons for 'Advis', 'Oplysninger', 'Gen', and 'Udfør' (circled in red). The 'Web-Patient skemaer' section at the bottom shows 'DD2' selected, with a link to 'Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug'.

- ✓ Ved "Rekvisitionsoplysninger" udfyldes:
 - Patientens mailadresse og evt. mobilnummer
 - Skema udløb efter antal dage (DD2): 90 dage, så patienten har tid til at besvare inden.
 - Patienten accepterer yderligere information: Vælg "Ja"
 - Tryk "Udfør"

Rekvisitionsoplysninger

Avis
Tilbage
Gem
Udfør

Prøvetagningstid

16-09-2024
13:17

Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug

Patientens mobilnummer (sms): *

Patientens e-mail adresse: *

Skema udløb efter antal dage: (DD2) *

Patienten accepterer yderligere information *

Web-Patient skemaer

DD2
Link i OPLYSNINGER, der åbner patient-vejledning og skema til kladde-brug

- ✓ Patienten vil herefter modtage et link via mail til www.web-patient.dk hvor samtykkeerklæring, deltagerinformation og spørgeskema vises. Patienten skal logge ind med MitID.

Hvis patienten ikke kan besvare spørgeskema og samtykkeerklæring online

- ✓ Find i DD2-ringbind papirregistreringsskema og samtykkeerklæring eller print fra hjemmesiden www.dd2.dk.
- ✓ Papirerne udfyldes sammen med patienten ved blodprøvetagning. Frankeret svarkuvert (findes bagerst i mappen) sendes til DD2, Odense Universitetshospital, med Dao.
- ✓ **Vigtigt: Samtykkeerklæring skal udfyldes og underskrives af både patienten og personen, som foretager DD2-undersøgelsen.**

4. Registreringsskema gøres færdigt i praksis

Patienten har inden tiden til blodprøve afsendt elektronisk samtykke med MitID og besvaret spørgeskema i WebPatient.

- ✓ Find patientens besvarelse i registreringsskemaet frem under "Web-Patient Arkiv".
 - Vælg "Bestillingsliste" og herefter "Web-Patient Arkiv"



- ✓ Skemaet skal have status "afsendt", for at det kan færdiggøres i praksis. Hvis status er "aktiv", har patienten endnu ikke besvaret skemaet online.
- ✓ Klik på "DD2" under "Skemanavn". Herefter vises patientens besvarelse.

Patient	Skema	Oprettet dato:	Rekvirent:	Initialer	Sidst ændret	Gyldighedsperiode	Status
Nancy Ann Test Berggren (2512489996)	DD2	27-01-2026	Lægehuset WebReq	RegionSyd	27-01-2026 10:22	27-01-2026 - 29-01-2026	Afsendt

- ✓ Færdiggør registreringsskemaet mht. hofte-/taljemål, hvilepuls, vægt, diagnosetidspunkt.
- ✓ Vælg "Send skema". Skema afsendes og status ændres til "sendt til DD2"

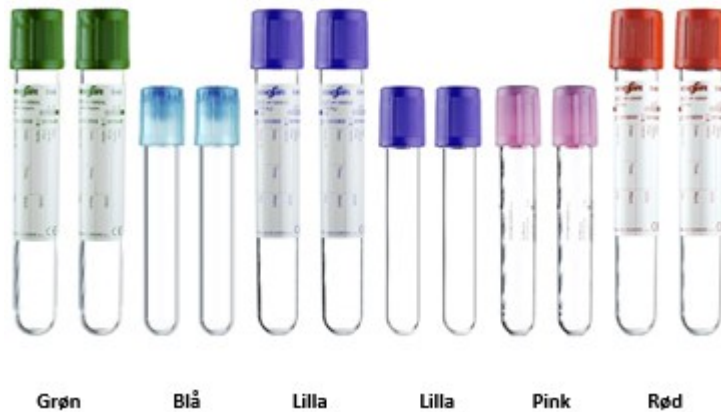
5. Blodprøvetagning og WebReq

- Udskriv prøvetagningsblanket (PTB) fra WebReq
 - Fremsøg "DD2 – blod".



- Markér boksen til venstre for "DD2-blod" for at gemme den som favorit.

- Tag blodprøver
- Tjek udløbsdato på blodprøverør.
- Sæt PTB-labels med barkoder på rør efter farve.
- Blodprøverne tages i denne rækkefølge:



- OBS: Hvis udløbsdatoen er udløbet på fx de blå glas, må de gerne udskiftes med egne blå glas. Dette noteres på PTB'en. Ved andre afvigelser noteres dette også på PTB'en.
- Vend rørene 10 gange efter blodprøvetagningen, dog skal lyserøde rør vendes forsigtigt 15 gange.
- Placer blodprøverørerne i klimaskab (21°) i den udleverede kuvert "Biologisk stof kategori B"
- **Vigtigt: Vedlæg original prøvetagningsblanket (PTB) sammen med blodprøverne.**
- Kuverten med PTB og prøver lægges ned i jeres transportkasse, som afhentes af bud sammen med øvrige blodprøver.
- **Blodprøver skal sendes med 1. afhentning.**

6. Centrifugering og afpipettering

- ✓ Udfyld centrifugeringsdato/tid samt frysedato/tid, hvis I fryser prøverne, og påsæt etiketten på prøvetagningsblanketten. Etiketten ligger sammen med kryorør.
- ✓ Centrifuger:
 - Centrifuger ikke urinspidsglas og de to 4 ml lilla EDTA-glas.
 - Centrifuger resten af primærrørene ved stuetemperatur i 10 min ved 1.500-2.000 g (centrifugalkraft).
- ✓ Afpipettering:
 - Afpipetter prøverne direkte fra primærrør over i kryorør efter centrifugering. De må maksimalt stå en time, fra de er centrifugeret til de afpipetteres.
 - Vær opmærksom på, at der ved afpipettering ikke må komme blodlegemer med. Sug ikke for kraftigt. Sker det alligevel centrifuger da prøven igen og afpipetter på ny.
 - Brug en ny pipette til hver type rør.
 - Der er ikke en bestemt rækkefølge for afpipetteringen, blot skal hver type rør afpipetteres for sig.
- ✓ Håndtering af primærrør/kryorør efter afpipettering:
 - Sæt medsendt label mærket "Projekt_ID 00" på prøvetagningsblanketten (PTB).
 - 4 ml Lilla EDTA-glas skal ikke afpipetteres: Sæt de to medsendte labels mærket
 - "EDTA fuldblod 17 til 18" på rørene. Disse labels skal dække PTB-labelen.

DANSK CENTER FOR STRATEGISK
FORSKNING I TYPE 2 DIABETES

DD2

Udfyldes og påsættes PTB
(nederste højre hjørne)

Centrifugeringsdato og -tid:

Frysedato og -tid:



Kryorør leveret sammen med DD2-prøverør (primærrør)

Fra 10 ml tørglas til kryorør med brune streger 	Fordel serum i de fire kryorør mærket med barkode "Serum 01 til 04" og sæt brune låg på (bortskaf primærrør).
Fra 10 ml Li-Hep plasmaglas til kryorør med grønne streger 	Fordel plasma i de fire kryorør mærket med barkode "Li-Hep 05 til 08" og sæt grønne låg på (bortskaf primærrør).
Fra 3 ml FC plasmaglas til kryorør med lyserøde streger 	Fordel plasma i de to kryorør mærket med barkode "FC 09 til 10" og sæt lyserøde låg på (bortskaf primærrør).
Fra 10 ml EDTA-glas til kryorør med lilla streger 	Fordel EDTA-plasma i de fire kryorør mærket med barkode "EDTA 11 til 14" og sæt lilla låg på. OBS: Barkode "15 til 16" er udgået.
4 ml lilla EDTA-glas skal ikke afpippetres 	Sæt de to medsendte labels mærket "EDTA fuldblod 17 til 18" på rørene. Disse labels skal dække hele PTB-labelen.
Fra 2,7 ml citratglas til kryorør med blå streger 	Fordel citratplasma i de to kryorør mærket med barkode "Citrat 23 til 24" og sæt blå låg på (bortskaf primærrør).
Fra spidsglas med urin til kryorør med gule streger 	Vend og fordel urin fra spidsglas i fire kryorør mærket med barkode "Urin 19 til 22" og sæt gule låg på (bortskaf primærurinspidsglas).

Forsendelse

- Placer blodprøverørene i den udleverede kuvert "Biologisk stof kategori B".
Vigtigt: Vedlæg original prøvetagningsblanket (PTB) påklippet label "projekt ID 00" sammen med blodprøverne.

Prøver sendes **samme dag** priority mærket "**P**" med DAO:

Laboratoriecentret, Klinisk Biokemi – L140

Vejle Sygehus, 7100 Vejle

Att.: DD2-projektet

- Det er **VIGTIGT**, at prøverne sendes som "**dag-til-dag levering**", så de når frem til biobanken dagen efter.

Bilag 1: DD2-registreringsskema i WebPatient (patienten udfylder)

Information om DD2 – Dansk center for strategisk forskning i type 2 diabetes

Det er frivilligt at deltage. Du kan til enhver tid framelde dig DD2. Det påvirker ikke din diabetesbehandling, hvis du framelder dig.

Hvem kan være med? Alle personer over 18 år med nydiagnosticeret (indenfor de sidste 2 år) type 2 diabetes.

Spørgsmål til deltagelse i DD2? Kontakt DD2 på ouh.dd2@rsyd.dk eller telefon 65 41 36 25.

Spørgsmål til skemaet gennemgås ved din næste tid hos din læge/behandler.

Se deltagerinformation

Se video

Samtykkeerklæring

DD2 - Dansk center for strategisk forskning i type 2 diabetes
Godkendt af Den Videnskabssetiske Komité for Region Syddanmark journal nr. S-20100082.

Jeg bekræfter hermed, med mit samtykke, at have modtaget DD2-projektets deltagerinformation, såvel skriftligt som mundtligt, samt at jeg ønsker at deltage i det beskrevne projekt: "DD2 - Dansk center for strategisk forskning i type 2 diabetes". Jeg er informeret om, at det er frivilligt at deltage og at jeg når som helst og uden grund kan trække mit tilsagn om deltagelse tilbage uden, at det vil påvirke den nuværende eller fremtidige behandling af mig. Dette gælder også, selv om jeg har givet mit skriftlige samtykke på, at jeg vil deltage.

Jeg er indforstået med, at blod- og urinprøverne tages med henblik på opbevaring i en forskningsbiobank, samt at prøverne, når der er givet tilladelse, kan anvendes til forskning i arveligheden bag type 2 diabetes og de følgesygdomme, der knytter sig hertil med henblik på sygdomsforståelse og udvikling af nye former for behandling og forebyggelse. Videre kan jeg på ethvert tidspunkt bede om at få mine data, blod- og urinprøver destrueret samt fjernet mine data fra DD2-projektet.

☐ Ja, jeg bekræfter, at jeg godkender samtykke

Bekræft godkendelse

Udskriv Samtykke PDF

HØJDE

Højdecm (helt tal)

VÆGT

Vægt som 20 årigkg (helt tal)

☐ Ved ikke

Højeste Vægt
Inkluderer ikke vægt under en eventuel graviditetkg (helt tal)

☐ Ved ikke

ALKOHOLINDTAGELSE

Antal genstande om ugen

Angiv dit sædvanlige forbrug i en normal uge

☐ 14/21 genstande/uge eller derunder (kvinde/mand)

☐ Over 14/21 genstande/uge (kvinde/mand)

FYSISK AKTIVITET OG MOTION

Antal dage om ugen, hvor du er fysisk aktiv mindst 30 minutter om dagen.
Her medregnes moderat eller hård fysisk aktivitet, hvor vejrtænkninger stiger, musklerne bliver røde, og der bliver brugt kræfter - f.eks. motions- eller konkurrencesidret, tungt hovearbejde, rask gang, cykling i moderat eller hurtigt tempo eller fysisk anstrengende arbejde.
Medregn både arbejde og fritid.

☐ Ingen dage

☐ 1 dag

☐ 2 dage

☐ 3 dage

☐ 4 dage

☐ 5 dage

☐ 6 dage

☐ 7 dage

Dykker du idræt i fritiden, eller deltager du regelmæssigt i andre aktiviteter, der giver motion?

☐ Ja

☐ Nej

Fysisk aktivitet i fritiden det seneste år

Markér ved den beskrivelse, der passer bedst

☐ Træner hårdt og dyrker konkurrencesidræt regelmæssigt og flere gange om ugen

☐ Dyrker motionsidræt eller udfører tungt hovearbejde eller lignende mindst 4 timer om ugen

☐ Spadserer, cykler eller har anden lettere motion mindst 4 timer om ugen (medregn også søndagstur, lettere hovearbejde og cykling/gang til arbejde)

☐ Læser, ser fjernsyn eller har anden stillesiddende beskæftigelse

FAMILIEMEDLEMMER MED KENDT TYPE 2 DIABETES

Er der personer med kendt type 2 diabetes i din nærmeste familie?

☐ Ja

☐ Nej

☐ Ved ikke

WebPatient Arkiv:

Registreringsskemaet er først tilgængeligt når patienten har klikket på knappen "Send skema"

Bilag 2: DD2-registreringsskema i WebPatient (praksis udfylder)

UDFYLDES I PRAKSIS	
Den dato, hvor DD2-undersøgelsen finder sted	27-01-2026
Tages der blodprøve i forbindelse med udfyldelse af dette skema	☐ Ja ☐ Nej
DEBUTDATO	
Diabetes debutår: <i>Kun debut indenfor de sidste to år</i>	Måned År ☐ Ved ikke
VÆGT	
Vægt	kg (helt tal)
HOFTE-TALJE RATIO (HTR)	
Sådan måles hofte-/taljemål • Personen skal stå oprejst. • Mål tæt omkring kroppen, men sørg for at det ikke strammer. • Tjek at målebåndet ikke krøller. Taljen måles ved det smalleste sted dvs. midtpunktet mellem det nederste punkt af laveste ribben og det øverste punkt af hoftekammen. Ved svært overvægtige måles taljemålet præcist lige over navlen. Hoften måles ved den største omkreds af hofterne. Ved svært overvægtige mål da kun hofteomkredsen.	
Hofte- og taljeomkreds, målt direkte på huden	Hofteomkreds: cm (helt tal) Taljeomkreds: cm (helt tal)
PULS	
Hvilepuls	hjerteslag per minut

 Send skema

Prøverør

Bestilling af prøvetagningsrør

- ✓ Gå ind på DD2's hjemmeside www.dd2.dk
- ✓ Vælg "Prøverørsbestilling" i øverste højre hjørne eller vælg fanen "Praksis og ambulatorier" og derefter "Prøverørsbestilling"



- ✓ På bestillingssiden kan du bruge søgefeltet til at finde din praksis

Skriv ydernummer, navn eller by i søgefeltet her eller udfyld formularen herunder



- ✓ Vælg antal prøvetagningssæt
- ✓ Under "Type af prøverør" vælges "Primærrør – til dig der tager blodprøver og sender dem til centrifugering", hvis I benytter afhentningsordning af prøverør
- ✓ Tryk "Send bestilling"
 - Vær opmærksom på, at der er begrænset holdbarhed på prøverørene. Bestil derfor kun det antal, som du forventer at skulle bruge.
 - Prøverør afsendes altid den efterfølgende hverdag med Dao. Der kan gå op til 10 dage, før de er fremme.

Materiale

Print af samtykkeerklæring og deltagerinformation

- ✓ Gå ind på DD2's hjemmeside www.dd2.dk
- ✓ Vælg fanen "Praksis og ambulatorier" og derefter "Patientinformation"
 - Samtykkeerklæring og deltagerinformation findes på dansk, engelsk, arabisk og somalisk (der skal altid underskrives på den danske udgave).

Print af registreringsskema

- ✓ Gå ind på DD2's hjemmeside www.dd2.dk
- ✓ Vælg fanen "Praksis og ambulatorier" og derefter "Vejledninger og reg.skema"
- ✓ Vælg "Registreringsskema til brug i almen praksis"
- ✓ Vælges papirudgave skal registreringsskema og samtykkeerklæring sendes fuldt udfyldt i frankeret svarkuvert med Dao til DD2 – Odense Universitetshospital. Kontakt DD2 ouh.dd2@rsyd.dk, hvis I mangler frankerede svarkuverter.

	Praksisvejledning til patientregistrering i DD2 
	For praksis som sender prøverne med afhentningsordningen til videre behandling på Klinisk Biokemisk Afdeling (generisk vejledning)
	Praksisvejledning til patientregistrering i DD2 
	For praksis som selv centrifugerer og afpipetterer prøver
	Ambulatoriumvejledning til patientregistrering i DD2 
	For ambulatorier som håndterer patientindrulling i DD2
	Vejledning til blodprøvehåndtering på Klinisk Biokemisk Afdeling 
	Afpipettering og forsendelse af prøver modtaget fra almen praksis
	Videovejledning: Hvordan afsendes spørgeskemaet til en patient 
	Videovejledning: Hvordan færdiggøres spørgeskemaet i praksis 
	Registreringsskema til brug i almen praksis 
	Registreringsskema til brug på ambulatorie, apotek og kommune 

Honorering

- ✓ Ydelsen afregnes med DD2-ydelseskode 4694 på en regning for sig.

DD2 er ikke en del af indtjeningsloftet i praksis

De aftaler, som DD2 har omkring afregningen via ydelsesnumre, indgår ikke i den økonomiske ramme for indtjeningsloftet i praksis.

Praksis kan derfor fortsat indrullere til DD2, uden at indtjeningsloftet påvirkes af det.